

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИМТК



И.В. Карапетянц

«05» июля 2019 г.

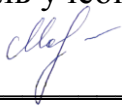
Кафедра Международный бизнес

Автор Романова Алина Терентьевна, д.э.н., профессор

Аннотация к программе практики

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки:	38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа:	Международный менеджмент
Квалификация выпускника:	Магистр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 6 «25» июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  Г.А. Моргунова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 19 «24» июня 2019 г. Заведующий кафедрой  А.Т. Романова
--	--

1. Цели практики

2. Задачи практики

3. Место практики в структуре ОП ВО

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

1. Цели практики

Целью преддипломной практики по направлению 38.03.02 «Менеджмент» является решение конкретных задач выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения на кафедре «Международный бизнес» и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики.

2. Задачи практики

Задачи практики:

- закрепление за студентами практических навыков решения организационно-экономических и управленческих задач по формированию, развитию и использованию персонала организации;
- углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков разработки документов нормативно-методического обеспечения системы управления персоналом организации – базы практики;
- сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы;
- анализ информации, полученной в ходе прохождения практики;
- изложение результатов исследования, полученных в ходе прохождения преддипломной практики, подготовка отчета и его защиты.

Полнота и степень детализации решения этих задач определяется особенностями выбора направления выпускной квалификационной работы. Направление на преддипломную практику и задание с указанием места ее прохождения и примерного плана работы в соответствии с выбранной темой выдается студенту научным руководителем.

3. Место практики в структуре ОП ВО

«Преддипломная практика» входит в Блок 2 «Практики», раздел «Производственная практика» (вариативная часть) учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Практика проходит в 8 семестре 4 курса. Прохождению данной практики предшествуют дисциплины школьного курса.

«Преддипломная практика» входит в Блок 2 «Практики», раздел «Производственная практика» (вариативная часть) учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Практика проходит в 8 семестре 4 курса. Прохождению данной практики предшествуют следующие дисциплины и практики:

- Б1.Б.12. Корпоративная социальная ответственность;

- Б1.Б.6. Экономическая теория;
- Б1.Б.5. Этика делового общения;
- Б1.Б.7. Экономика;
- Б1.Б.10. Методы принятия управленческих решений;
- Б1.Б.13. Теория менеджмента;
- Б1.Б.14. Деловые коммуникации;
- Б2.У.1. «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»;
- Б1.Б.4. Институциональная экономика
- Б1.Б.17. Управление человеческими ресурсами;
- Б1.Б.18. Стратегический менеджмент;
- Б1.Б.19. Основы организации производства, производственный и операционный менеджмент;
- Б1.Б.22. Финансовый менеджмент
- Б1.Б.24. Система материального стимулирования
- Б1.Б.25. Антикризисное управление
- Б1.Б.26. Международный маркетинг
- Б1.Б.28. Организационное поведение
- Б1.Б.29. Инновационный менеджмент

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося:
Студент должен:

Знать:

- основные принципы самообразования;
- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- основы информационно- коммуникационных технологий и основы требований информационной безопасности
- основы анализа данных;
- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- методы научных исследований в области международного предпринимательства, основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам развития современной мировой экономики в целом и хозяйствующих субъектов, в частности.

Уметь:

- творчески решать научные, производственные и общественные задачи, а также стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения;
- вести поиск информации в глобальных экономических сетях
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения

профессиональных задач, самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения;

- вести поиск информации в глобальных сетях;
- выявить проблему, обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследования в области международного предпринимательства;
- сформулировать и представить результаты проведенного научного исследования, вести публичную дискуссию по проблемам современного международного предпринимательства, представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

Владеть:

- методами повышения квалификации;
- навыками накопления, обработки и использования информации, в том числе полученной в глобальных компьютерных сетях;
- методикой сравнительного и системного анализа, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
- навыками анализа современной экономической политики и принятия организационно-управленческих решений; практическими навыками в области организации и управления научно-исследовательской, аналитической, проектной и др. видов деятельности в нестандартных ситуациях;
- навыками оценки результатов научного исследования в области международного предпринимательства;
- навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов проведенных исследований, формирования четких и обоснованных выводов в научных статьях и докладах.

Учебные дисциплина и практики, для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой:

- БЗ. ГИА

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
2	ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
3	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 17 зачетных единиц, 11 1/3 недель/612 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Вводный этап - Инструктивно-методический сбор-Анализ нормативно-правовой документации вуза: стандартов, программ и учебных планов.- Заполнение дневника практиканта, разработка и утверждение индивидуальных планов практики; общее ознакомление с образовательным процессом и нормативно-правовой документацией ВУЗа и Русско-немецкого института.	0,28	10	10	0	
2.	Раздел: Основной этап 1. Экспериментальный исследовательский этап (выполнение научно исследова-тельских, производственных и научно-производственных заданий)2. Обработка и анализ полученной информации (сбор, обработка и систематизацияфактическ ого и литературного	6,11	220	220	0	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	материала, наблюдения, измерения и другие)					
3.	Раздел: Основной раздел	5,61	202	202	0	
4.	Раздел: Основной раздел	2,78	100	100	0	
5.	Раздел: Заключительный этап	2,22	80	80	0	ЗаО
	Всего:		612	612	0	

Форма отчётности: По результатам практики студенты составляют отчет о прохождении практики объемом 15-20 страниц. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период прохождения практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Отчет должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). По окончании практики студент должен защитить отчет. Основанием для допуска студента к защите отчета по практике является полностью оформленный отчет.

Защита отчета о прохождении практики проводится в установленный кафедрой «Международный бизнес» день в соответствии с календарным графиком проведения учебного процесса.